

## CURRICULUM VITAE DOCENTE

Fecha 10 07 2013

Apellidos y Nombres: CÁCERES HUERTAS LUPE MÓNICA

EAP: Ingeniería Industrial y de Gestión Empresarial

Asignatura a su cargo:

Sistemas de Calidad	

**Nota:** En todas las secciones debe consignar la información completa y en orden cronológico, de lo más actual a lo más antiguo; en el mismo sentido deberá organizar los documentos solicitados.

### 1.- FORMACIÓN ACADÉMICO Y PROFESIONAL

Para cada tipo de estudios debe indicar la información solicitada y adjuntar el grado, título, diploma o documento que sustente la realización o término de sus estudios. Los documentos de entidades nacionales deben estar legalizados y aquellos grados y títulos emitidos por instituciones del extranjero deben estar revalidados por la Asamblea Nacional de Rectores o por una Universidad.

#### 1.1 Estudios de pre grado (si estudió más de una carrera repetir esta sección las veces que sean necesarias)

Universidad  

Carrera / Profesión Licenciada en Administración

Año de Inicio	2001	Año de término	2005
Grado de Bachiller	En Administración	Año	2006
Título obtenido	Licenciado en Administración	Año	2007



Año de Inicio  Año de término

Estado: Titulo  Año   
 Estudios concluidos  Año   
 Estudios en curso  Ciclo

**Diplomaturas (si estudió más de una diplomatura repetir esta sección las veces que sean necesarias)**

Nota: Destaque y documente las diplomaturas relacionadas con su labor docente (asignatura, pedagogía, didáctica, etc.).

Universidad

Diplomatura en:

Año de Inicio  Año de término

Estado:

Estudios concluidos  Año   
 Estudios en curso  Ciclo

**Otros cursos de post grado (repita esta sección tantas veces como cursos ha realizado)**

Nota: Destaque y documente los cursos de post grado, relacionados con su labor docente (asignatura, pedagogía, didáctica, etc.).

Institución

Nombre del curso

Duración en horas  Creditaje

Año de realización

### 2.3 Experiencia en gestión de instituciones educativas.

Incluye: Rector, Vicerrector, Decano, Director académico, Director Administrativo, Secretario Académico, Presidente de Comisión, Coordinador o secretario académico, Coordinador de Asignatura, etc.

Nº	Institución educativa	Dependencia o Área	Cargo desempeñado (Indicar si en Facultad, EAP, otros)	Inicio	Termino	Nº Años

## 3.- INVESTIGACIÓN

### 3.1 En la Universidad Norbert Wiener

Año	Titulo de la investigación	Función (*)	Lugar de realización	Fuente de financiamiento	Estado		Nº de publicaciones que se originaron (...)	Patentes (describa brevemente)
					En proceso	Concluido		

(\*) Responsable, miembro, asesor, etc.

(...) Las publicaciones realizadas se describirán en detalle en la sección 4.3.

### 3.2 En otras instituciones

Año	Titulo de la investigación	Función(*)	Lugar de realización	Fuente de financiamiento	Estado		Nº de publicaciones que se originaron (...)	Patentes (describa brevemente)
					En proceso	Concluido		

(\*) Responsable, miembro, asesor, etc.

(...) Las publicaciones realizadas se describirán en detalle en la sección 4.3.

## 4.- PRODUCCIÓN INTELECTUAL

### 4.1 Libros

Nota: Indique la referencia bibliográfica exacta de los libros publicados, según la norma de Vancouver (<http://www.diemeh.org/mediapool/61/617167/data/NormasVancouver.pdf>). En cada caso considere adicionalmente el Nº de ISBN o el Nº depósito legal en la Biblioteca Nacional.

Ejm. Autor (es), titulo del libro, Pais, Editorial, año, Nº de ISBN o Nº depósito legal en la Biblioteca Nacional

### A nivel internacional

Mes	Año	Evento

## 5.- PARTICIPACIÓN EN EVENTOS ACADÉMICOS / PROFESIONALES

En cada caso indicar los siguientes datos en la misma secuencia: Nombre del evento, fecha de realización, duración, creditaje, organizador y lugar.

### 5.1 Formación continua

Indicar en cada caso los diferentes tipos de eventos en los que ha participado

- Formación continua en aspectos relacionado con la(s) asignaturas(s) que imparte en la UPNW

Mes / Año	Nombre del curso	Institución	*Tipo de participación				Asignatura relacionada	N° de horas	N° de créditos
			E	P	A	O			
Octubre 2008,2009,2010, 2011,2012, 2013	Semana de la Calidad	Centro de Desarrollo Industrial - SNI			X				

\*Tipo de participación: E: Expositor, P: Panelista, A: Asistente y O: Organizador

- Cursos de perfeccionamiento pedagógico a nivel superior

Mes / Año	Nombre del curso	Institución	Tipo de participación				N° de horas	N° de créditos
			E	P	A	O		

\*Tipo de participación: E: Expositor, P: Panelista, A: Asistente y O: Organizador

- Curso de tecnología de información y comunicación

Mes / Año	Nombre del curso	Institución	Tipo de participación				N° de horas	N° de créditos
			E	P	A	O		

\*Tipo de participación: E: Expositor, P: Panelista, A: Asistente y O: Organizador



- Duración
- Objetivo

- Resultados

**7.- RECONOCIMIENTOS O PREMIOS OBTENIDOS**

Incluye Palmas Magisteriales (Grado de Amauta), Premio Nacional de Cultura o Asimilar, Palmas Magisteriales (otros grados), Doctor Honoris Causa o Profesor Honorario, Emérito o Visitante, Condecoraciones Académicos y/o Profesionales, Premios por Trabajos Científicos o de Investigación, Becas Internacionales obtenidas por méritos. En cada caso Indicar el nombre del premio, la organización que lo otorgó y la fecha. Presentar copia del sustento.

**8.- PERTENENCIA A SOCIEDADES CIENTÍFICAS, ACADÉMICAS O A INSTITUCIONES CULTURALES NACIONALES O INTERMACIONALES**

Institución	Lugar	Membresía A:Activo I: Inactivo	Fecha de inicio	Fecha de término
Colegio de Administradores de Lima	Surco		2007	

**9.- IDIOMA EXTRANJERO (Adjuntar copia simple de la certificación más alta)**

INGLÉS

OTROS \_\_\_\_\_

- Básico

Básico

- Intermedio

Intermedio

- Avanzado

Avanzado