

# ING. ENRIQUE ORLANDO GRANER PASTRANA

Reg. CIP N° 125715

Av. Ricardo Palma N° 1220 – Dpto. 201 A - Miraflores

Movistar: 995326307 - Claro RPC: 992859026

[granerp@yahoo.com](mailto:granerp@yahoo.com) [hassamvii@gmail.com](mailto:hassamvii@gmail.com)



---

## PERFIL PROFESIONAL

Maestría en Gerencia de Proyectos de Empresariales, bajo los estándares del PMBock – PMI, profesional Ingeniero colegiado registro CIP N° 125715, más de doce años de experiencia en empresas del Sector Público.

Consultor en Gestión Empresarial, especialista en Planeamiento Estratégico, Análisis de Procesos de Negocios, implementación de Business Process Management BPM, Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión Empresarial.

Docencia Universitaria - (Reconocimiento: Mejor Docente Facultad de Ingeniería)

## DESTREZAS

Considero que cuento con las competencias y habilidades para desempeñar puestos de alta responsabilidad, orientado a la consecución de objetivos. De personalidad dinámica, creativa, analítica, con iniciativa y facilidad para relacionarse con personas de diferentes niveles para trabajar en equipo.

---

## EXPERIENCIA PROFESIONAL

### Consultor en Gestión Empresarial

En la actualidad

Especialista en Planeamiento Estratégico, Análisis de Procesos de Negocios, implementación de Business Process Management BPM, Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión Empresarial y PMI

### Universidad Privada Norbert Wiener

En la actualidad

Docente de la Facultad de Ingeniería EAP IIGE y EAP IISI

Asesor de Tesis EAP Ingeniería de Sistemas e Informática

2014 – 2015 – 2016

Miembro del Comité de Grados y Títulos EAP IISI

2015

### Banco de Materiales SAC – BANMAT SAC

(Dic 2010 – Dic 2012)

Gerencia Comercial (Ex Gerencia de Inversiones y Colocaciones)

Desde Agosto 2012 hasta Diciembre 2012.

BANMAT EN LIQUIDACION

#### • Proyecto BONO 6,000

**Actividades:** Revisión, Análisis, Evaluación y Clasificación de la cartera del proyecto que incluye las Constancias de los Damnificados Beneficiarios del Bono 6,000 (Fondos Desembolsados y no Desembolsados) así como de la actualización y validación de la Base de Datos a ser enviada al Ministerio de Vivienda.

#### ▪ Proyecto MAPFRE – Congreso de la Republica, (Programa Techo Propio)

**Actividades:** Revisión, clasificación y reevaluación de la cartera del Proyecto (crédito complementario), a fin de determinar si mantienen su calidad de elegibles. Se elaboraron actividades concernientes a la planificación, ejecución, control y cierre del proyecto.

### Proyecto de Rediseño del proceso de Colocaciones de Líneas de Crédito

Desde Enero 2012 hasta la Julio 2012

BANMAT EN REESTRUCTURACION

▪ **Actividades:** Análisis de la Estructura Crediticia, a fin de proponer y efectuar la reingeniería de procesos; partiendo por las normas que rigen su actividad (Procedimientos, Directivas, Instructivas, ROF, MOF). Así como la reformulación del P-12-2009-GIC, columna vertebral de las Colocaciones de líneas de crédito (que va desde la Promoción de Créditos hasta la Liquidación de la operación).

**Banco de Materiales SAC – BANMAT SAC**  
Diciembre 2010 hasta Enero 2012

Órgano de Control Institucional – Especialista - Auditor

- **Actividades:** Diseñar e implementar nuevas herramientas y/o procedimientos para la revisión posterior de los expedientes crediticios, con ello se pudo detectar debilidades en la calificación crediticia en las Sucursales y Agencias, lo que permitía acceder a créditos a personas que no contaban con el respaldo económico debido, poniendo en serio riesgo la recuperación del dinero, y generando con ello el incremento del índice de morosidad.  
Jefe de Comisión de Actividades de Control – BANMAT SAC  
Elaboración del PAAC – Plan Anual de Acciones y Actividades de Control del BANMAT SAC

**Comisión para la Promoción de Exportaciones y Turismo – PROMPERU** (Enero 2010 hasta Dic 2010)  
Sub Dirección de Inteligencia y Prospección Comercial – PROMO 2010 (Ene 2010 – Dic 2010)

- ❖ El PROMO es un instrumento de Inteligencia de Mercados, que busca ofrecer al empresario peruano exportador y potencial exportador, información de alto valor que les permita tomar decisiones efectivas y eficaces de internacionalización de sus bienes y servicios.

**Actividades:** Efectuar el seguimiento de las empresas exportadoras convocadas con la finalidad de concretar su participación en las reuniones del PROMO 2010. Elaboración de cuadros y formatos necesarios para el seguimiento de asistencia al evento y pagos de participantes de las empresas exportadoras, entre otras.  
Encargado de la promoción y convocatoria, registro e inscripción de las empresas de los sectores de Manufacturas Diversas, Servicios y Otros. Es preciso mencionar que se conto con la participación de 160 empresas nacionales, en Lima y Provincias, del mismo modo fueron convocados 21 Consejeros Económicos Comerciales de 18 Países de América, Europa y Asia.

**Comisión para la Promoción de Exportaciones y Turismo – PROMPERU** (Se fusiono con PROMPEX)  
Órgano de Control Institucional OCI (Jun 2007 – Ene 2010) Especialista

**Actividades:** Encargado de la actualización de los APEX (herramienta de medición de la Gestión de la Entidad). Asimismo la verificación del Decreto Supremo N°013-2003 – Software de la Institución. Verificación del Tupa y Ley de Transparencia y Acceso Público, del mismo modo participe en calidad de veedor representando al OCI en los procesos internos en las sedes de Lima y provincia, entre otras actividades designadas.

**Comisión para la Promoción de Exportaciones – PROMPEX** (Jun 1999 hasta Jun 2007)  
Jefe del Archivo Central (Abril 2001 – Jun 2007)

**Actividades:** Diseño e implementación de los procedimientos a seguir en el tratamiento, custodia y servicios de la documentación archivística, incluyendo la normatividad que para ello rigen en todas las Entidades de la Administración Pública. Elabore e implemente el Sistema Integral del Archivo Central, una Aplicación diseñada íntegramente en Software Libre (PHP con base de Datos en MySQL) que permitió tener un control detallado de todo el Acervo Documental de la Institución en tiempo real. (vía Web)

## FORMACION PROFESIONAL

Maestría en :  
EGRESADO

“GERENCIA DE PROYECTOS EMPRESARIALES”  
“Universidad Nacional Federico Villareal”  
Escuela de Post Grado

Título Profesional Obtenido

Ingeniero de Sistemas e Informática

\*Universidad Privada Norbert Wiener\*

Grado Académico Obtenido

Bachiller en Ingeniería de Sistemas e Inform:

\*Universidad Privada Norbert Wiener\*  
Tercio Superior

Colegiatura - Registro CIP # 125715

Colegio de Ingenieros del Perú

Microsoft Active Profesional - MAP  
MEMBRESIA FY 12 – 04-05515

II Año de Estudios de Derecho y  
Ciencias Políticas

Técnico en Administración de Empresas

MICROSOFT TECHNET

“Universidad Particular “San Martín de Porres”  
Facultad de Derecho y Ciencias Políticas

Escuela Superior de Administración de Empresas  
“ESAE”

### CAPACITACION

Curso Modelamiento de Procesos

Bizagi Modeler

Curso Taller de SPSS

Universidad Privada Norbert Wiener

Curso de Especialización “GESTION POR PROCESOS”

Universidad Nacional de Ingeniería UNI  
Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas

Curso Taller : GESTION Y MEJORA CONTINUA DE PROCESOS

G & C GLOBAL SOLUTION

Curso de Actualización Profesional

- \* Inteligencia de Negocios
- \* Balanced Scorecard
- \* Gerencia de Proyectos
- \* Seguridad de la Información
- \* Calidad de Software

Universidad Privada Norbert Wiener  
Facultad de Ingeniería de Sistemas e Informática

Curso de Control Gubernamental Ley 27785 -

Contraloría General de la Republica – CGR

Curso Básico de Archivo Documental

Archivo General de la Nación - ENA

El Código de Ética en la Administración Pública “

Ministerio de Comercio Exterior y Turismo

### SEMINARIOS:

- Mejores Prácticas en Gestión de Proyectos PMI
- COBIT: Auditoria y Seguridad Informática
- Gestión de Negocios en Internet y Comercio Electrónico
- Desarrollo de Software y la Calidad CMMI en el Perú
- Integración y Desarrollo de las personas con Discapacidad

Universidad Particular Norbert Wiener  
Facultad de Ingeniería de Sistemas

\* Contabilidad de Costos

\* Administración Financieras

Escuela Superior de Administración de Empresas  
“ESAE”

\* Dirección de Empresas

- Sistema Moderno de Administración Documentaria y Archivo
- Los Nuevos Enfoques estratégicos en la Administración Documentaria y Archivos
- Gestión Administrativa y Organización de Archivos

Instituto Peruano de Gerencia Empresarial - IPGE

Instituto Interamericano de Asesoría Empresarial

Instituto Peruano de Capacitación Empresarial IPCE

## DOMINIO DE SOTFWARE

### Sistemas Operativos

Windows - XP - W7

Linux > RED HAT 11.0 – UBUNTU – KUBUNTU – CENTOS

### Ofimática

Office - XP – 2010 – 2013 - OPEN OFFICE

### Modelamiento de Datos

UML – RATIONAL ROSSE 2003

### Motor de Base de Datos

ORACLE 8i, SQL SERVER 2000 - MY SQL

### Lenguajes de Programación

VISUAL BASIC 6.0 – POWER BUILDER 10 - VISUAL.NET - ASP – PHP.

### Diseño Grafico

PHOTOSHOP - COREL DRAW 9.0 - DREAMWEABER 8.

### Bizagi Modeler

BPMN 2.0

## IDIOMAS

Español

Lengua Materna

Inglés

Básico (Técnico)

Italiano

Intermedio

## REFERENCIAS PERSONALES

A Solicitud