

CURRICULUM VITAE DOCENTE

Fecha

02	08	2016
----	----	------

Apellidos y Nombres:

LUJÁN CASTRO Alejandro Teobaldo

EAP:

ADMINISTRACIÓN Y NEGOCIOS INTERNACIONALES

Asignatura a su cargo:

Administración de
Empresas Públicas

Comportamiento
Organizacional

(Handwritten signature)

Nota: En todas las secciones debe consignar la información completa y en orden cronológico, de lo más actual a lo más antiguo; en el mismo sentido deberá organizar los documentos solicitados.

1.- FORMACIÓN ACADÉMICO Y PROFESIONAL

Para cada tipo de estudios debe indicar la información solicitada y adjuntar el grado, título, diploma o documento que sustente la realización o término de sus estudios. Los documentos de entidades nacionales deben estar legalizados y aquellos grados y títulos emitidos por instituciones del extranjero deben estar revalidados por la Asamblea Nacional de Rectores o por una Universidad.

1.1 Estudios de pre grado (si estudió más de una carrera repetir esta sección las veces que sean necesarias)

Universidad

Escuela Militar "Crl Francisco Bolognesi"

Carrera / Profesión

Ciencias Militares

Año de Inicio

1984

Año de término

1987

Grado de Bachiller

sí

Año

1987

Título
obtenido

Licenciado en Ciencias Militares/Mención en Ingeniería

Año

1988

1.2 Estudios de post grado

Estudios de maestría (si estudió más de una maestría repetir esta sección las veces que sean necesarias)

Universidad

Maestría en:

Año de Inicio Año de término

Estado: Grado de Magister Año

Estudios concluidos Año

Estudios en curso Ciclo

Estudios de doctorado (si estudió más de un doctorado repetir esta sección las veces que sean necesarias)

Universidad

Doctorado en:

Año de Inicio Año de término

Estado: Grado de Doctor

Estudios concluidos Año

Estudios en curso Ciclo

Segunda especialidad (si estudió más especialidades repetir esta sección las veces que sean necesarias)

Universidad

Especialidad en:



Año de Inicio

Año de término

Estado: Titulo

Año

Estudios concluidos

Año

Estudios en curso

Ciclo

Diplomaturas (si estudió más de una diplomatura repetir esta sección las veces que sean necesarias)

Nota: Destaque y documente las diplomaturas relacionadas con su labor docente (asignatura, pedagogía, didáctica, etc.).

Universidad

Diplomatura en:

Año de Inicio

Año de término

Estado:

Estudios concluidos

Año

Estudios en curso

Ciclo

Nota: Destaque y documente las diplomaturas relacionadas con su labor docente (asignatura, pedagogía, didáctica, etc.).

Universidad

Diplomatura en:

Año de Inicio

Año de término

Estado:

Estudios concluidos

Año

Otros cursos de post grado (repita esta sección tantas veces como cursos ha realizado)

Nota: Destaque y documente los cursos de post grado, relacionados con su labor docente (asignatura, pedagogía, didáctica, etc.).

Institución

Universidad de Maryland Washington/EEUU

Nombre del curso

Public Policies (Políticas Públicas)

Duración en horas

40

Creditaje

Año de realización

2013

2.- EXPERIENCIA

2.1 Experiencia profesional

Completar los siguientes datos en orden cronológico relacionados con el ejercicio de su profesión.

Año (De los más actual a lo más antiguo)	Centro laboral	Ciudad	Cargo desempeñado	Fecha	
				Inicio (mes/año)	Término (mes/año)
2016	Dirección de Planeamiento del Ejército Cuartel General del Ejército	Lima	Jefe de Sección de Gestión del Conocimiento	Abril 2016	Presente
2015	Centro de Idiomas "Virgen de las Mercedes"	Lima	Director	Enero 2015	Abril 2016
2014	Dirección de Relaciones Internacionales del Ejército	Lima	Sub Director de Agregadurías	Enero 2014	Diciembre 2014

2.2 Experiencia docente Universitaria

Completar los siguientes datos relacionados con su experiencia docente universitaria. Repita esta sección tantas veces como sea necesario si trabajo en más de una universidad.

Docencia en Pre - grado:

Universidad	Facultad/EAP	Categoría	Dedicación (TP / TC)	Asignaturas	Período Académico
ESPE Ecuador	Marketing	Profesor extranjero Invitado	TC	Marketing Social	Conferencista/ Asesor Unidad de Investigación.

Docencia en Post- grado:

Universidad	Facultad/EAP	Categoría	Dedicación (TP / TC)	Asignaturas	Periodo Académico

2.3 Experiencia en gestión de instituciones educativas.

Incluye: Rector, Vicerrector, Decano, Director académico, Director Administrativo, Secretario Académico, Presidente de Comisión, Coordinador o secretario académico, Coordinador de Asignatura, etc.

Nº	Institución educativa	Dependencia o Área	Cargo desempeñado (Indicar si en Facultad, EAP, otros)	Inicio	Termino	Nº Años
01	Centro de Idiomas "Virgen de las Mercedes"	Dirección	Director	01 ene 15	01 abr 16	01 año 03 meses
02	Escuela de Operaciones Psicológicas del Ejército	Dpto. académico	Jefe del Departamento Académico	01 ene 10	31 dic 10	01 año

3.- INVESTIGACIÓN

3.1 En la Universidad Norbert Wiener

Año	Titulo de la investigación	Función (*)	Lugar de realización	Fuente de financiamiento	Estado		Nº de publicaciones que se originaron (...)	Patentes (describa brevemente)
					En proceso	Concluido		

(*) Responsable, miembro, asesor, etc.

(...) Las publicaciones realizadas se describirán en detalle en la sección 4.3.

3.2 En otras instituciones

Año	Titulo de la investigación	Función (*)	Lugar de realización	Fuente de financiamiento	Estado		Nº de publicaciones que se originaron (...)	Patentes (describa brevemente)
					En proceso	Concluido		
2014	Gestión RRHH (**)	miembro	LIMA	Auto financiado		x	1	---

(*) Responsable, miembro, asesor, etc.

(**) Las publicaciones realizadas se describirán en detalle en la sección 4.3.

4.- PRODUCCIÓN INTELECTUAL

4.1 Libros

Nota: Indique la referencia bibliográfica exacta de los libros publicados, según la norma de Vancouver (<http://www.diemeh.org/mediapool/61/617167/data/NormasVancouver.pdf>). En cada caso considere adicionalmente el N° de ISBN o el N° depósito legal en la Biblioteca Nacional.

Ejm. Autor (es), título del libro, País, Editorial, año, N° de ISBN o N° depósito legal en la Biblioteca Nacional

4.2 Textos Universitarios (módulos, guía de práctica, etc.)

Nota: Indique la referencia exacta de los textos universitarios publicados solo o en conjunto. Siga la norma de Vancouver y de ser necesario indicar el N° de ISBN o el N° de depósito legal en la Biblioteca Nacional.

Ejm. Guía de Prácticas de Farmacoterapia. Facultad de Farmacia y Bioquímica - Universidad Nacional Mayor de San Marcos. Dra. Rosario Carreño Quispe y Med. José Ortiz Rodríguez. Lima-Perú 2009.

4.3 Artículos científicos (Publicación en revistas). De ser posible adjuntar una copia de la publicación.

Alejandro, Luján. Jorge, Panes. José Carrera. "Estrategias de gestión de recursos humanos bajo el enfoque de competencias profesionales para el fortalecimiento de la formación del personal de técnicos y sub oficiales del Ejército del Perú" Junio 2014. Tesis Maestría de Gestión Pública Universidad ESAN

4.4 Difusión de producción intelectual

Año	Mes	Evento/Organización			Lugar	Título del trabajo presentado	Modalidad	
		Nac	Int	Tipo (*)			Presentación oral	Presentación Escrita

(*) Congreso, seminario, taller, etc.

Título de la producción intelectual (considere las investigaciones realizadas y su publicación)



Eventos en lo que lo ha difundido

En la Universidad Norbert Wiener

Año	Mes	Evento

A nivel nacional

Mes	Año	Evento

A nivel internacional

Mes	Año	Evento

5.- PARTICIPACIÓN EN EVENTOS ACADÉMICOS / PROFESIONALES

En cada caso indicar los siguientes datos en la misma secuencia: Nombre del evento, fecha de realización, duración, creditaje, organizador y lugar.

5.1 Formación continua

Indicar en cada caso los diferentes tipos de eventos en los que ha participado

- Formación continua en aspectos relacionado con la(s) asignaturas(s) que imparte en la UPNW

Mes / Año	Nombre del curso	Institución	*Tipo de participación				Asignatura relacionada	Nº de horas	Nº de créditos
			E	P	A	O			

*Tipo de participación: E: Expositor, P: Panelista, A: Asistente y O: Organizador

- Cursos de perfeccionamiento pedagógico a nivel superior

Mes / Año	Nombre del curso	Institución	Tipo de participación				Nº de horas	Nº de créditos
			E	P	A	O		


*Tipo de participación: E: Expositor, P: Panelista, A: Asistente y O: Organizador

- Curso de tecnología de información y comunicación

Mes / Año	Nombre del curso	Institución	Tipo de participación				Nº de horas	Nº de créditos
			E	P	A	O		

*Tipo de participación: E: Expositor, P: Panelista, A: Asistente y O: Organizador

5.2 Congresos (En cada caso indicar: el nombre del congreso, fecha de realización, organizador, tipo de participación)



Mes / Año	Organizador	Nombre del evento	Lugar	Tipo de participante				En caso que su participación fue como ponente indicar el título de su presentación
				E	P	A	O	

*Tipo de participación: E: Expositor, P: Panelista, A: Asistente y O: Organizador

6.- MOVILIDAD DOCENTE. Estancias o viajes de estudio Indicar la información completa para cada estancia

- En el país

- Institución:

- Fecha de inicio Fecha término

- Duración

- Objetivo

- Resultados

- En el extranjero

- Institución:

- Fecha de inicio Fecha término

- Duración

- Objetivo

- Resultados Participación en la Unidad de Investigación y Desarrollo

7.- RECONOCIMIENTOS O PREMIOS OBTENIDOS

Incluye Palmas Magisteriales (Grado de Amauta), Premio Nacional de Cultura o Asimilar, Palmas Magisteriales (otros grados), Doctor Honoris Causa o Profesor Honorario, Emérito o Visitante, Condecoraciones Académicos y/o Profesionales, Premios por Trabajos Científicos o de Investigación, Becas Internacionales obtenidas por méritos. En cada caso Indicar el nombre del premio, la organización que lo otorgó y la fecha. Presentar copia del sustento.

8.- PERTENENCIA A SOCIEDADES CIENTÍFICAS, ACADÉMICAS O A INSTITUCIONES CULTURALES NACIONALES O INTERNACIONALES

Institución	Lugar	Membresía A: Activo I: Inactivo	Fecha de inicio	Fecha de término

9.- IDIOMA EXTRANJERO (Adjuntar copia simple de la certificación más alta)

INGLÉS		OTROS	Quechua
• Básico	<input type="checkbox"/>	Básico	<input type="checkbox"/>
• Intermedio	<input type="checkbox"/>	Intermedio	<input checked="" type="checkbox"/>
• Avanzado	<input checked="" type="checkbox"/>	Avanzado	<input type="checkbox"/>