

ACTA N° 001	2016-FIN/TH	Facultad de Ingeniería y Negocios EAP de Administración en Turismo y Hotelería	LUGAR	Aula 106
FECHA	10.03.16		HORA	15.30 hrs.

**ACTA DE REUNIÓN**

Siendo las 15:30 horas del día jueves 10 de marzo del 2016, se procede a realizar la primera reunión de docentes de la Facultad de Ingeniería y negocios sito av. Petit Thouars 2021- Lince, aula 106 sede 55, acordando lo siguiente:

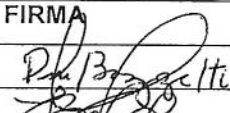
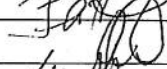


Agenda:

1. Palabras del Decano de la Facultad de Ingeniería y Negocios. Dr. Luis Sicheri.
2. Bienvenida a los profesores nuevos de Turismo y Hotelería :  
(Alberto Martorell, Victoria Kano, Janet Bello, Rosa Segura y Esteban Vásquez).
3. Presentación de los objetivos estratégicos de la Wiener.
4. Presentación de las autoridades de la Facultad de Ingeniería y Negocios.
5. Disposiciones académicas por la Directora de la Escuela de Negocios y competitividad.
6. Disposiciones académicas por la Coordinadora de Turismo y Hotelería.
7. Disposiciones académicas del Secretario Académico.

Acuerdos:

1. Se acordó que los docentes apoyarían en la difusión hacia los alumnos en los diferentes acuerdos académicos.
2. Se acordó la realización de la feria Travesía 2016, como actividad significativa de la Escuela de Administración en Turismo y Hotelería, con la conducción del Decano y Director de la Escuela de Turismo y Hotelería apoyo total de la coordinadora.
3. Indicaciones sobre el uso de la carpeta docente.
4. Difusión de la adquisición de nuevos libros para Turismo y Hotelería; y el acceso a la biblioteca virtual de la OMT para alumnos y docentes.
5. Convocatoria a los docentes para participar en actividades organizadas de manera conjunta por la Facultad de Ingeniería y Negocios.
6. Convocatoria a los docentes para que sugieran expositores que puedan visitar la universidad.

Siendo las 17:30 se concluye la reunión pasando a un pequeño compartir y firma de la respectiva acta.

N	NOMBRE	FIRMA
1	Bazzetti de los Santos, Piero	
2	Bello Alfaro, Janet	
3	De la Torre Tejada, Abel	
4	Kano Nolasco, Victoria	



*Dr. Luis Guillermo Sicheri Monteverde*  
DECANO  
FACULTAD DE INGENIERÍA Y NEGOCIOS



5	Martorell Carreño, Alberto	
6	Rivarola Ganoza, Ricardo	
7	Sanchez Schmidt, Marco	
8	Segura Alegre, Rosa	
9	Vásquez Velasco, Esteban	
10	Villón Bruno, Sabino	
11	Zamalloa Vilchez, Leonidas	
12		
13		



ACTA N° 002	2016-FIN/TH	Facultad de Ingeniería y Negocios EAP de Administración en Turismo y Hotelería	LUGAR	Aula 305
FECHA	04.05.16		HORA	14:00 hrs.

**ACTA DE REUNIÓN**

Siendo las 14:00 horas del día miércoles 04 de mayo del 2016, se procede a realizar la primera reunión de delegados de la Escuela de Administración en Turismo y Hotelería sito av. Petit Thouars 2021- Lince, aula 305 sede 55, acordando lo siguiente:

Agenda:

1. Profesores.
2. Syllabus.
3. Sugerencias y/o quejas

Acuerdos:

1. Algunos docentes aún no suben sus syllabus al chamilo.
2. En ciclos anteriores muchos docentes solo tomaban exámenes de verdadero y falso. No siente que miden sus conocimientos sino solo memoria.
3. Algunos exámenes no cuentan con la calificación por pregunta.
4. En cursos de 4 horas algunos docentes dan break por 20 minutos y regresan luego de 1 hora.
5. No dan ejemplos de Turismo y Hotelería.
6. Lo explicado en clase no corresponde a lo tomado en los exámenes.
7. No usa material didáctico variado

Siendo las 15.45 se concluye la reunión pasando a firma la respectiva acta.

N	NOMBRE	CURSO	FIRMA
1	GONZALES ACEVEDO, EDITH	SANIDAD HIGIENEALIMENTOS	<i>Edith Gonzales</i>
2	GONZALES ACEVEDO, EDITH	IMAGEN Y PERFIL PROFESIONAL	<i>Edith Gonzales</i>
3	BARRIENTOS SANCHEZ, MICHELL	TALLER ARTE CULINARIO	<i>Michell Barrientos</i>
4	LECARNAQUE JHONATAN	TALLER DE BAR Y ENOLOGIA	<i>Jhonatan Lecarrique</i>
5	FLORES MICHELLE	GESTION SERVICIO DE ALOJAMIENTO	<i>Michelle Flores</i>
6	KANNO ALVARES DORIS	ETIQUETA Y PROTOCOLO	<i>Doris Kanno</i>
7	TORRES CARPIO DANNA	INFRAESTRUCTURA, MANTTO HTL	<i>Danna Torres</i>
8	TINEÑO ROSAS MARCIA	HISTORIA DE LA GASTRONOMIA	<i>Marcia Tineño</i>
9	GOMEZ NOLASCO JOSELYN	ORGANIZACIÓN DE CONGRESOS	<i>Joselyn Gomez</i>
10	RAMIREZ JHON	PASTELERIA Y PANADERIA	<i>Jhon Ramirez</i>
11	LAZO CARBAJAL LUISA	ORG. Y ADM DE EMP. TURISTICAS	<i>Luisa Lazo</i>
12	SUCLUPE IVON	ZONAS Y CIRCUITOS TURISTICOS	<i>Ivon Suclupe</i>



Dr. Luis Guillermo Sicheri Monteverde  
DECANO  
FACULTAD DE INGENIERÍA Y NEGOCIOS



**De:** Victoria Kano [mailto:vkano@hotmail.com]  
**Enviado el:** martes, 19 de abril de 2016 03:24 p.m.  
**Para:** Coordinadora Universidad Wiener:Patricia Carolina Barrionuevo Tejada  
**Asunto:** RE: DELEGADOS Y SUBDELEGADOS

Buenas tardes

Mi delegada de aula es: Srta. LUISA LAZO CARBAJAL  
Celular: 993177403  
correo: [luisalazoc21@hotmail.com](mailto:luisalazoc21@hotmail.com)  
8vo ciclo  
Curso: Organización y Administración de empresas turísticas.

Att  
Victoria Kano.

---

From: [pbarrionuevo@wienergroup.com](mailto:pbarrionuevo@wienergroup.com)  
Date: Tue, 19 Apr 2016 14:32:36 -0500  
Subject: DELEGADOS Y SUBDELEGADOS  
To: [pbazzetti13@hotmail.com](mailto:pbazzetti13@hotmail.com); [janetbello970@hotmail.com](mailto:janetbello970@hotmail.com);  
[msanchezs@wienergroup.com](mailto:msanchezs@wienergroup.com); [esteban\\_valence@hotmail.com](mailto:esteban_valence@hotmail.com);  
[amartorell@wienergroup.com](mailto:amartorell@wienergroup.com); [rosa.segura@gmail.com](mailto:rosa.segura@gmail.com); [kano.victoria@gmail.com](mailto:kano.victoria@gmail.com)

Estimados Profesores,  
Les agradeceríamos que nos envíen a la brevedad por curso el delegado y sub delegado con sus correos y un celular.  
Gracias

*Slds,*

*Patricia Barrionuevo Tejada*

*Coordinadora*

*EAP de Administración en Turismo y Hotelería  
Facultad de Ingeniería y Negocios  
Universidad Privada Norbert Wiener  
Celular: 960 609 807  
Teléfono 706-5555 anexo 5571*



ACTA N° 003	2016-FIN/TH	Facultad de Ingeniería y Negocios EAP de Administración en Turismo y Hotelería	LUGAR	Aula 305
FECHA	09.05.16		HORA	16:30 hrs.
<b>ACTA DE REUNIÓN</b>				

Siendo las 16:30 horas del día lunes 09 de mayo del 2016, se procede a realizar la segunda reunión de docentes de la Facultad de Ingeniería y Negocios- TH sito av. Petit Thouars 2021- Lince, aula 305 sede 55, acordando lo siguiente:

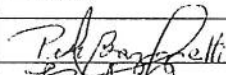

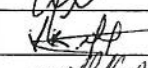
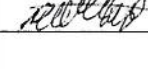
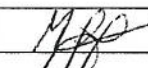
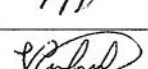
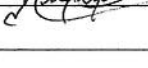
Agenda:

1. Entrega de los exámenes para ser fotocopiados según modelo enviado a sus correos.
2. Asistencia puntual a clases.
3. Cumplimiento del syllabus
4. Coordinación de salidas.
5. Sugerencias de los delegados

Acuerdos:

1. El examen sea variado no solo preguntas de verdadero y falso.
2. El docente debe llegar 5 minutos antes de su hora programada para tener tiempo de marcar.
3. Algunos docentes no han enviado el syllabus o lo han enviado con errores en fechas o sin indicar la escuela de Turismo y Hotelería. Luego de las correcciones se debe subir al chamilo.
4. Se volvió a entregar los formatos de recuperación de clases y salidas.
5. Las salidas se solicitó se coordine entre algunos cursos para que sea de provecho a varios cursos y no repetir salidas. Caso de Sanidad de los alimentos con curso Gerencia Hotelera y Gastronomía.

Siendo las 17:45 se concluye la reunión pasando a firma la respectiva acta.

N	NOMBRE	FIRMA
1	Bazzetti de los Santos, Piero	
2	Bello Alfaro, Janet	
3	De la Torre Tejada, Abel	
4	Kano Nolasco, Victoria	
5	Martorell Carreño, Alberto	
6	Rivarola Ganoza, Ricardo	
7	Sanchez Schmidt, Marco	
8	Segura Alegre, Rosa	
9	Vásquez Velasco, Esteban	
10	Villón Bruno, Sabino	
11	Zamalloa Vilchez, Leonidas	
12		
13		

**De:** Patricia Carolina Barrionuevo Tejada [mailto:pbarrionuevo@wienergrou.com]

**Enviado el:** jueves, 05 de mayo de 2016 01:40 p.m.

**Para:** Sabino Ernesto Villon Bruno; Janet Bello Alfaro; Ricardo Cesar Eloy Rivarola Ganoza; Irma Milagros Carhuancho Mendoza; Ivan Javier Rivarola Ganoza; Leonidas Ricardo Zamalloa Vilchez; Jose Abel De La Torre Tejada; pbazzetti13@hotmail.com; mng\_8@hotmail.com; baldeongonzales@gmail.com; arturoerazogarrido@gmail.com; rosa.segura@gmail.com; esteban\_valence@hotmail.com; Julio Ricardo Capristan Miranda

**CC:** martorellc@yahoo.com; marco-sanchez16@hotmail.com

**Asunto:** SYLLABUS

Estimados Profesores;

Muy buenas tardes, les escribo para presentarles a nuestro tiempo completo quien acaba de incorporarse a la escuela de Turismo y Hotelería, el Dr. Alberto Martorell.

Aprovecho la presente para solicitarles tengan a bien enviarnos los syllabus de los cursos que dictan a la escuela de Turismo y Hotelería, sea en la modalidad compartida o dedicada a Turismo y Hotelería. Favor enviar al correo:

[martorellc@yahoo.com](mailto:martorellc@yahoo.com); Dr. Martorell.

Reunión de docentes Lunes 09 de mayo a las 16:30, sede 55.

Agenda:

1. Entrega de los exámenes para ser fotocopiados según modelo enviado a sus correos.
2. Asistencia puntual a clases.
3. Cumplimiento del syllabus
4. Coordinación de salidas.
5. Sugerencias de los delegados

Slds,

*Patricia Barrionuevo Tejada*

*Coordinadora*

*EAP de Administración en Turismo y Hotelería*

*Facultad de Ingeniería y Negocios*

*Universidad Privada Norbert Wiener*

*Celular: 960 609 807*

*Teléfono 706-5555 anexo 5571*



ACTA N° 004	2016-FIN/TH	Facultad de Ingeniería y Negocios EAP de Administración en Turismo y Hotelería	LUGAR	Aula 305
FECHA	05.07.16		HORA	14:00 hrs.
<b>ACTA DE REUNIÓN</b>				

Siendo las 14:00 horas del día martes 05 julio del 2016, se procede a realizar la segunda reunión de delegados de la Escuela de Administración en Turismo y Hotelería sito av. Petit Thouars 2021- Lince, aula 305 sede 55, acordando lo siguiente:

Agenda:

1. Profesores.
2. Syllabus.
3. Sugerencias y/o quejas

Acuerdos:

1. Se encontraron satisfechos con los cambios presentados luego de la primera reunión que se tuvo de los delegados.
2. El descanso de más de 20 minutos por parte del docente no mejoró. Informándoles que se conversaría con el Director para el cambio del docente.
3. Ha mejorado los ejemplos de la carrera pero no están totalmente conformes. Se quedó en proporcionar mayor información a algunos docentes que no son de carrera de Turismo y Hotelería.

Siendo las 15.00 se concluye la reunión pasando a firma la respectiva acta.

N	NOMBRE	CURSO	FIRMA
1	GONZALES ACEVEDO, EDITH	SANIDAD HIGIENEALIMENTOS	
2	GONZALES ACEVEDO, EDITH	IMAGEN Y PERFIL PROFESIONAL	
3	BARRIENTOS SANCHEZ, MICHELL	TALLER ARTE CULINARIO	<i>[Firma]</i>
4	LECARNAQUE JHONATAN	TALLER DE BAR Y ENOLOGIA	<i>[Firma]</i>
5	FLORES MICHELLE	GESTION SERVICIO DE ALOJAMIENTO	
6	KANNO ALVARES DORIS	ETIQUETA Y PROTOCOLO	
7	TORRES CARPIO DANNA	INFRAESTRUCTURA, MANTTO HTL	<i>[Firma]</i>
8	TINERO ROSAS MARCIA	HISTORIA DE LA GASTRONOMIA	<i>[Firma]</i>
9	GOMEZ NOLASCO JOSELYN	ORGANIZACIÓN DE CONGRESOS	
10	RAMIREZ JHON	PASTELERIA Y PANADERIA	
11	LAZO CARBAJAL LUISA	ORG. Y ADM DE EMP. TURISTICAS	<i>[Firma]</i>
12	SUCLUPE IVON	ZONAS Y CIRCUITOS TURISTICOS	<i>[Firma]</i>



*[Firma]*  
Dr. Luis Guillermo Sichei Monteverde  
DECANO  
FACULTAD DE INGENIERÍA Y NEGOCIOS

ACTA N° 005	2016-FIN/TH	Facultad de Ingeniería y Negocios EAP de Administración en Turismo y Hotelería	LUGAR	Aula 305
FECHA	18.07.16		HORA	16:30 hrs.
<b>ACTA DE REUNIÓN</b>				

Siendo las 16:30 horas del día lunes 18 de julio del 2016, se procede a realizar la tercera reunión de docentes de la Facultad de Ingeniería y Negocios- TH sito av. Petit Thouars 2021- Lince, aula 305 sede 55, acordando lo siguiente:

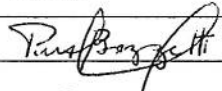
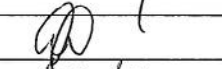
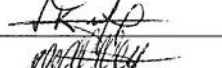
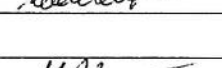



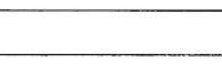


Agenda:


1. Revisión de cierre de actas.
2. Recepción de informes.
3. Sugerencias de los delegados.

Acuerdos:

1. Disponibilidad para el siguiente ciclo.
2. Sugerencias sobre el desarrollo del curso.
3. Coordinación de salidas.
4. Sugerencia de actividades para el evento de TRAVESIAS.

Siendo las 17:30 se concluye la reunión pasando a firma la respectiva acta.

N	NOMBRE	FIRMA
1	Bazzetti de los Santos, Piero	
2	Bello Alfaro, Janet	
3	De la Torre Tejada, Abel	
4	Kano Nolasco, Victoria	
5	Martorell Carreño, Alberto	
6	Rivarola Ganoza, Ricardo	
7	Sanchez Schmidt, Marco	
8	Segura Alegre, Rosa	
9	Vásquez Velasco, Esteban	
10	Villón Bruno, Sabino	
11	Zamalloa Vilchez, Leonidas	
12		
13		



Dr. Luis Guillermo Sicheri Monteverde  
DECANO  
FACULTAD DE INGENIERÍA Y NEGOCIOS





ACTA N° 006	2016-FIN/AE	Facultad de Ingeniería y Negocios EAP de Administración en Turismo y Hotelería	LUGAR	Aula 106
FECHA	15.08.16		HORA	15.00 hrs.

**ACTA DE REUNIÓN**

Siendo las 15:00 horas del día lunes 15 de agosto del 2016, se procede a realizar la primera reunión de docentes de la Facultad de Ingeniería y Negocios del 2016 II sito av. Petit Thouars 2021- Lince, aula 106 sede 55, acordando lo siguiente:

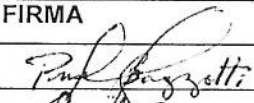


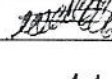
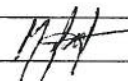
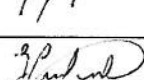
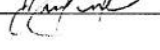

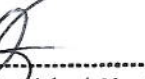
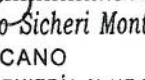
Agenda:

1. Palabras del Decano de la Facultad de Ingeniería y Negocios. Dr. Luis Sicheri.
2. Presentación de los objetivos estratégicos de la Wiener.
3. Presentación de las autoridades de la Facultad de Ingeniería y Negocios.
4. Disposiciones académicas por la Directora de la Escuela de Negocios y competitividad.
5. Disposiciones académicas por la Coordinadora de Turismo y Hotelería.
6. Disposiciones académicas del Secretario Académico.

Acuerdos:

1. Se acordó que los docentes apoyarían en la difusión hacia los alumnos en los diferentes acuerdos académicos.
2. Se acordó la realización de la feria Travesía 2016, como actividad significativa de la Escuela de Administración en Turismo y Hotelería, con la conducción del Decano y Director de la Escuela de Turismo y Hotelería apoyo total de la coordinadora.
3. Indicaciones sobre el uso de la carpeta docente.
4. Difusión de la adquisición de nuevos libros para Turismo y Hotelería; y el acceso a la biblioteca virtual de la OMT para alumnos y docentes.
5. Convocatoria a los docentes para participar en TRAVESIAS, actividad organizada de manera conjunta por la Facultad de Ingeniería y Negocios.

Siendo las 17:30 se concluye la reunión pasando a un pequeño compartir y firma de la respectiva acta.

N	NOMBRE	FIRMA
1	Bazzetti de los Santos, Piero	
2	Bello Alfaro, Janet	
3	De la Torre Tejada, Abel	
4	Kano Nolasco, Victoria	
5	Martorell Carreño, Alberto	
6	Rivarola Ganoza, Ricardo	
7	Sanchez Schmidt, Marco	
8	Segura Alegre, Rosa	
9	Vásquez Velasco, Esteban	
10	Villón Bruno, Sabino	

ACTA N° 007	2016-FIN/TH	Facultad de Ingeniería y Negocios EAP de Administración en Turismo y Hotelería	LUGAR	Aula 305
FECHA	14.09.16		HORA	16:00 hrs.

**ACTA DE REUNIÓN**

Siendo las 16:00 horas del día miércoles 14 de septiembre del 2016, se procede a realizar la segunda reunión de docentes del periodo 2016 II de la Facultad de Ingeniería y Negocios- TH sito av. Petit Thouars 2021- Lince, aula 305

sede 55, acordando lo siguiente:

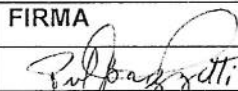
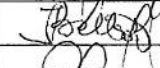
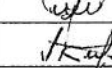
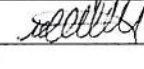
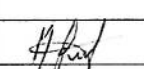
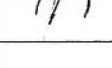
Agenda:

1. Puntualidad.
2. Cumplimiento del syllabus y subirlo al chamillo
3. Coordinación de salidas
4. Delegados.


Acuerdos:

1. En caso de no contar con el sistema operativo para la firma, registrarse en secretaria de sede.
2. Coordinar con tiempo las clases de campo
3. Compromiso y participación activa en el evento de TRAVESIAS.

Siendo las 17:30 se concluye la reunión pasando a firma la respectiva acta.

N	NOMBRE	FIRMA
1	Bazzetti de los Santos, Piero	
2	Bello Alfaro, Janet	
3	De la Torre Tejada, Abel	
4	Kano Nolasco, Victoria	
5	Martorell Carreño, Alberto	
6	Rivarola Ganoza, Ricardo	
7	Sanchez Schmidt, Marco	
8	Segura Alegre, Rosa	
9	Vásquez Velasco, Esteban	
10	Villón Bruno, Sabino	



  
Dr. Luis Guillermo Sicheri Monteverde  
DECANO  
FACULTAD DE INGENIERÍA Y NEGOCIOS

**De:** Patricia Carolina Barrionuevo Tejada [mailto:pbarrionuevo@wienergroup.com]

**Enviado el:** miércoles, 07 de septiembre de 2016 05:42 p.m.

**Para:** baldeongonzales@gmail.com; pbazzetti13@hotmail.com; janetbello970@hotmail.com; mng\_8@hotmail.com; Victoria Del Rosario Kano Nolasco; rrivarolag@gmail.com; msanchezs@wienergroup.com; Rosa Segura; esteban\_valence@hotmail.com; Sabino Ernesto Villon Bruno; Jose Francisco Espinoza Cespedes

**CC:** amartorell@wienergroup.com

**Asunto:** SYLLABUS Y CRONOGRAMA

Estimados Profesores,

Muy buenas tardes, les escribimos para hacerles recordar que nos deben enviar lo siguiente:

1. Syllabus los cuales ya deben estar colgados en el chamilo con las fechas correctas de 2016 II.
2. Delegados por aula, recuerden que los alumnos máximo pueden ser delegados de 2 aulas.
3. En el adjunto les enviamos el Cronograma de actividades.
4. Al respecto del taller líneas abajo favor indicar quienes pueden estar presentes y
5. Que otros días u horarios acomodan para otras reuniones de trabajo, este año se celebra los XX años de la Wiener.

MIERCOLES	14	REUNION DE DOCENTES	16:00 HRS
-----------	----	---------------------	-----------

Muchas Gracias

Slds,

*Patricia Barrionuevo Tejada*

*Coordinadora*

*EAP de Administración en Turismo y Hotelería*

*Facultad de Ingeniería y Negocios*

*Universidad Privada Norbert Wiener*

*Celular: 960 609 807*

*Teléfono 706-5555 anexo 5571*



ACTA N° 008	2016-FIN/TH	Facultad de Ingeniería y Negocios EAP de Administración en Turismo y Hotelería	LUGAR	Aula 305
FECHA	05.10.16		HORA	14:00 hrs.

**ACTA DE REUNIÓN**

Siendo las 14:00 horas del día miércoles 05 de octubre del 2016, se procede a realizar la primera reunión de delegados 2016 II de la Escuela de Administración en Turismo y Hotelería sito av. Petit Thouars 2021-Lince, aula 305 sede 55, acordando lo siguiente:

Agenda:

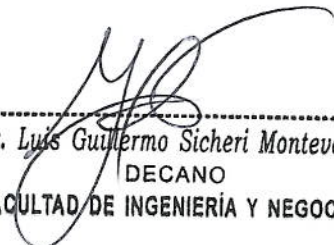

1. Profesores.
2. Syllabus.
3. Sugerencias y/o quejas

Acuerdos:

1. Algunos docentes aún no suben sus syllabus al chamilo.
2. Algunos profesores no llegan puntual a clases. Se tomó nota del docente para conversar.
3. Deberían unirse algunos cursos para presentar un solo trabajo. Se tomó nota para actuar.
4. En cursos compartidos no se dan ejemplos de Turismo y Hotelería.

Siendo las 15.30 se concluye la reunión pasando a firma la respectiva acta.

N	NOMBRE	CURSO	FIRMA
1	PAREDES DIAZ GREGORIO	SANIDAD HIGIENE ALIMENTOS	
2	PAREDES DIAZ GREGORIO	IMAGEN Y PERFIL PROFESIONAL	
3	SUCLUPE IVON	TALLER DE BAR Y ENOLOGIA	<i>[Signature]</i>
4	PIZARRO IGNACIO JOSEPH	GESTION SERVICIO DE ALOJAMIENTO	<i>[Signature]</i>
5	DE LOS SANTOS DOMINGUEZ ARLETTE	ETIQUETA Y PROTOCOLO	<i>[Signature]</i>
6	HUILLCA SOLEDAD	INFRAESTRUCTURA, MANTTO HTL	<i>[Signature]</i>
7	OSORIO CARPIO DORIS	HISTORIA DE LA GASTRONOMIA	<i>[Signature]</i>
8	BOZA SALAZAR CRISTINA	SISTEMAS GLOBALIZADORES	<i>[Signature]</i>
9	PAREDES DIAZ GREGORIO	AGENCIA DE VIAJES	<i>[Signature]</i>
10	PAREDES CULQUI BARBARA	HISTORIA DEL PERU	<i>[Signature]</i>
11	SUCLUPE IVON	SEGURIDAD TURISTICA	<i>[Signature]</i>
12	BELTRAN SAMUEL	GEOGRAFIA Y PATRIMONIO	<i>[Signature]</i>

  
 -----  

 Dr. Luis Guillermo Sicheri Monteverde  
 DECANO  
 FACULTAD DE INGENIERIA Y NEGOCIOS

## Reunión de Delegados 2016 II



ACTA N°	05-2016-FIN/SA	Facultad de Ingeniería y Negocios <b>ACTA DE REUNIÓN</b>	LUGAR	Aula 207
FECHA	03.06.16		HORA	12:00 horas

Siendo las 12.00 horas del día viernes 03 de Junio del 2016, encontrándonos en el aula 207 de la sede 7855, ubicada en la Av. Petit Thouars 2021 - Lince, se procede a realizar la Cuarta Reunión de Docentes de la Facultad de Ingeniería y Negocios, registrándose lo siguiente:


**AGENDA:**


1. Registro de docentes.
2. Palabras del Señor Decano de la Facultad de Ingeniería y Negocios – Dr. Luis Guillermo Sicheri Monteverde.
3. Coordinaciones para el cierre del semestre académico 2016 – I.

**ACUERDOS:**

1. Se acordó que cada EAP cumpliría con la programación del Cronograma de Actividades Académicas del Semestre 2016 – I.

**EVIDENCIA (mail con invitación, fotografías, lista de asistentes):**



 Dr. Luis Guillermo Sicheri Monteverde  
DECANO  
FACULTAD DE INGENIERÍA Y NEGOCIOS

Jose Abel De La Torre Tejada <jdelatorre@wienergroup.com>

## Reunión académica

1 mensaje

JOSE ANTONIO PICOAGA LINARES <jpicoaga@wienergroup.com>

3 de junio de 2016.

13:00

Para: Carmen Cecilia Brenneisen Bustamante <c71@wienergroup.com>, Patricia Carolina Barrionuevo Tejada <pbarrionuevo@wienergroup.com>, Pedro Yvan Saenz Rivera <psaenz@wienergroup.com>, Julio Ricardo Capristan Miranda <jcapristan@wienergroup.com>, MARCO ANTONIO SANCHEZ SCHMIDT <msanchezs@wienergroup.com>, Alberto Martorell Carreño <amartorell@wienergroup.com>, Elvira Garcia Huamantumba <ehuamantu@wienergroup.com>, Jose Abel De La Torre Tejada <jdelatorre@wienergroup.com>, Irma Milagros Carhuancho Mendoza <icarhuanchom@wienergroup.com>, DANIEL LUIGGI ORTEGA ZAVALA <zortega@wienergroup.com>, Enrique Orlando Graner Pastrana <egraner@wienergroup.com>, LILIANA LIDIA SOTO DE LA CRUZ <l955@wienergroup.com>, Silvia Susy Zavaleta Anculle <s405@wienergroup.com>, Braggi Alfred Bamberger Vargas <bbamberger@wienergroup.com>

Cc: Luis Guillermo Sicheri Monteverde <s48@wienergroup.com>, JOSE ANTONIO PICOAGA LINARES <jpicoaga@wienergroup.com>

Estimados señores:

Reciban un cordial saludo a nombre de la Facultad de Ingeniería y Negocios.

Por encargo del Sr. Decano se les convoca a la reunión académica que se detalla a continuación:

- Fecha: lunes 06 de junio del 2016.
- Hora: 12.00 del medio día.
- Oficina: 207.
- Sede: Av Petit Thouars 2021.

Les solicito confirmar su valiosa participación por este medio.

Muchas gracias por su gentil atención.

Saludos cordiales,

Lic. José Antonio Picoaga Linares  
Secretario Académico  
Facultad de Ingeniería y Negocios

7065555 Anexo 5572



FACULTAD DE INGENIERIA Y NEGOCIOS  
 REUNION GENERAL DE DIRECTIVOS  
 SEMESTRE ACADEMICO 2016 - I  
 LISTA DE ASISTENCIA

REUNION CON EL DECANO - SALA DE REUNIONES - HORA: 12:00hrs. - FECHA: 03/06/16

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	EAP	FIRMA
1	Brennejen Bustamante Cecilia	ANU/ADU/CA	
2	Barraleros Rojas Gabriel	ITD y HTZ	
3	Boto de la Cruz Liliana	Ingenierías	
4	ORTEGA ZAVALA DONIEL	Ingeniería	
5	STRANER PAPTRANA JUANITA	INGENIERIA	
6	Elvira García HuamanTomb	ADM. y NEG. INT.	
7	MARCO SANCHEZ S.	ADM. HTZ.	
8	ALBERTO MILTON DE CARREÑO	ADM HTZ Y TUR	
9	BUSTOS PAULINA ELIZABETH	ADM.	
10	Saenz Rivera Pedro	CA/EP/EX	
11	DE LA TORRE TESERA ADEL	ADM. & COMPER.	
12	CARISTAN MIRANDA, Jairo	CA/EP/EX	
13	Piñaga Juares Jori Antonia	Sec. Académica	
14	Medina Rojas, Néstor	D-TC	
15	Zamora Amiel, Silvia Susy	Sec. Financ.	
16			
17			





ACTA N°	06-2016-FIN/SA	Facultad de Ingeniería y Negocios <b>ACTA DE REUNIÓN</b>	LUGAR	Aula 207
FECHA	13.06.16		HORA	12:00 horas

Siendo las 12.00 horas del día lunes 13 de Junio del 2016, encontrándonos en el aula 207 de la sede 7855, ubicada en la Av. Petit Thouars 2021 - Lince, se procede a realizar la Quinta Reunión de Docentes de la Facultad de Ingeniería y Negocios, registrándose lo siguiente:

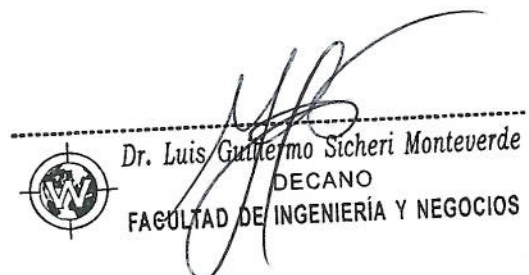
**AGENDA:**

1. Registro de docentes.
2. Palabras del Señor Decano de la Facultad de Ingeniería y Negocios – Dr. Luis Guillermo Sicheri Monteverde.
3. Presentación del nuevo Director Central de Gestión Administrativa – Dr. José Luis Coello Bustios.
4. Presentación del nuevo Gerente Comercial – Sr. Fermín Torrejón Cattaneo.
5. Presentación del nuevo Director de la Oficina de Registro Académico ORAC – Mg. Guillermo Alejandro Raffo Ibarra.

**ACUERDOS:**

1. Se acordó que se realizarían coordinaciones con las áreas administrativas para la Convalidación de cursos, de los postulantes procedentes de institutos superiores.

**EVIDENCIA (mail con invitación, fotografías, lista de asistentes):**



Dr. Luis Guillermo Sicheri Monteverde  
DECANO  
FACULTAD DE INGENIERÍA Y NEGOCIOS

3B-13

FACULTAD DE INGENIERIA Y NEGOCIOS  
 REUNION GENERAL DE DIRECTIVOS  
 SEMESTRE ACADEMICO 2016 - I  
 LISTA DE ASISTENCIA

REUNION CON EL DECANO - SALA DE REUNIONES - HORA: 12:00hrs. - FECHA: 13/06/16

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	EAP	FIRMA
1	Zorrutín Anelli, Nelson Julio	FAC. Ing. y Neg.	[Firma]
2	Sotelo Zuleta, Lidia Alicia	EAPCP Ingenierías	[Firma]
3	Ortega Zavala Daniel	EAP. INGENIERIAS	[Firma]
4	Elvira Garcia H	EA. Adm. Neg. Int	[Firma]
5	Delc Tome Tejeda Abel	ADM y Comp.	[Firma]
6	Bombalero Vidal, Roberto	ADM y Comp.	[Firma]
7	Pinoaga Siverio, José	Sec. Acad.	[Firma]
8	Cecilia Bennejan.	Escuela Neg y Comp	[Firma]
9	Pedro Saenz Rivera	Contabilidad	[Firma]
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			



ACTA N°	07-2016-FIN/SA	<b>Facultad de Ingeniería y Negocios</b> <b>ACTA DE REUNIÓN</b>	LUGAR	Lab. 301
FECHA	21.09.16		HORA	15:00 horas

Siendo las 15.00 horas del día miércoles 21 de Septiembre del 2016, encontrándonos en el laboratorio 301 de la sede 7855, ubicada en la Av. Petit Thouars 2021 - Lince, se procede a realizar la Sexta Reunión de Docentes de la Facultad de Ingeniería y Negocios, registrándose lo siguiente:

**AGENDA:**

1. Registro de docentes.
2. Palabras del Señor Decano de la Facultad de Ingeniería y Negocios – Dr. Luis Guillermo Sicheri Monteverde.
3. Presentación de los resultados de la Auditoria Interna del 2016.
4. Acciones a tomar.
5. Atención del Módulo de Mejora Continua.

**ACUERDOS:**

1. Se acordó que se solicitaría la participación de la Gerencia de Calidad y Acreditación para el guiado de las acciones a tomar en el 2016 – II.

**EVIDENCIA (mail con invitación, fotografías, lista de asistentes):**



*Dr. Luis Guillermo Sicheri Monteverde*  
DECANO  
FACULTAD DE INGENIERÍA Y NEGOCIOS

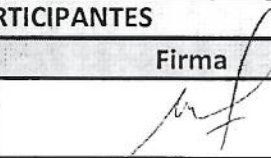
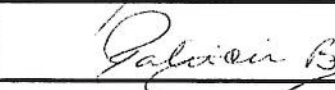


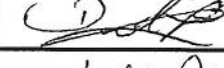
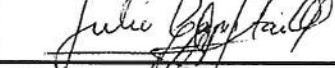




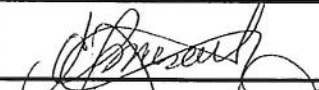

## REUNIÓN DE FACULTAD

FECHA: 21/09/2016

HORA: 15.00 a 17.00 horas

LUGAR: Lab. 301 Sede 7855

MOTIVO: Resultados de la Auditoria Interna 2016

LISTA DE PARTICIPANTES			
N°	Apellidos y Nombres	Firma	Área
1	RIVERA BERNAL LUIS MIGUEL		Ingeniería
2	BARAIONOVO TESODO ROSMERA		Tiro y HSL
3	SEANER PATRANA ENRIQUE O.		INGENIERIA
4	DELA TORRE TESADA ABEL		ADM. & D.R. EMP.
5	ORTEGA ZAVALA DANIEL		INGENIERIA
6	CARRISTAIN MIRANDA, JULIO		CONTABILIDAD.
7	SUENZ RIVERA PEDRO		EAP Contabilidad
8	LOPEZ GONZALEZ JUAN		Investigación
9	ELVIA GARCIA H.		ANI
10	PEREZ SOCHEN H.		YB
11	CÉCILIA BRENNERSEN B.		Due Home
12	JOSÉ A. PICAZO F.		Sec. Acad
13			
14			
15			
16			
17			
18			



ACTA N°	08-2016-FIN/SA	<b>Facultad de Ingeniería y Negocios</b> <b>ACTA DE REUNIÓN - CAPACITACIÓN</b>	LUGAR	Lab. 301
FECHA	03.11.16		HORA	15:00 horas

Siendo las 15.00 horas del día jueves 03 de Noviembre del 2016, encontrándonos en el laboratorio 301 de la sede 7855, ubicada en la Av. Petit Thouars 2021 - Lince, se procede a realizar la Segunda Capacitación de Docentes de la Facultad de Ingeniería y Negocios, registrándose lo siguiente:

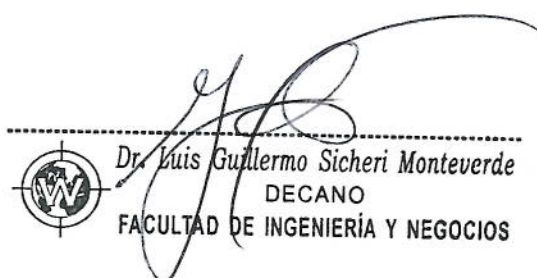
**AGENDA:**


1. Registro de docentes.
2. Capacitación en el manejo del Módulo de Mejora Continua del SIGU.
3. Atención del Módulo de Mejora Continua.

**ACUERDOS:**

1. Se acordó que se solicitaría la participación de la Gerencia de Calidad y Acreditación para el guiado de las acciones a tomar en el MMC 2016 – II.

**EVIDENCIA (mail con invitación, fotografías, lista de asistentes):**



 *Dr. Luis Guillermo Sicheri Monteverde*  
DECANO  
FACULTAD DE INGENIERÍA Y NEGOCIOS

3B-13

FACULTAD DE INGENIERIA Y NEGOCIOS  
 EAP DE NEGOCIOS Y COMPETITIVIDAD  
 SEMESTRE ACADEMICO 2016 – II  
 LISTA DE ASISTENCIA

REUNION CAPACITACION MMC – LABORATORIO 301 – HORA: 15:00 – FECHA: 03/11/16

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	FIRMA
1	CECILIA BRENNEITAN B	<i>[Handwritten Signature]</i>
2	JOSU CARLOS M. CANO	<i>[Handwritten Signature]</i>
3	ABEL DE LA TORRE TORREAL	<i>[Handwritten Signature]</i>
4	Elvira García A.	<i>[Handwritten Signature]</i>
5	Ricardo Suarez José A.	<i>[Handwritten Signature]</i>
6	Patricia Ramirez Fajardo	<i>[Handwritten Signature]</i>
7	Rodrigo Echubé Luis	<i>[Handwritten Signature]</i>
8	GRANER PATRONA Enrique D.	<i>[Handwritten Signature]</i>
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		



ACTA N°	09-2016-FIN/SA	Facultad de Ingeniería y Negocios <b>ACTA DE REUNIÓN</b>	LUGAR	Lab. 301
FECHA	10.11.16		HORA	15:00 horas

Siendo las 15.00 horas del día jueves 10 de Noviembre del 2016, encontrándonos en el laboratorio 301 de la sede 7855, ubicada en la Av. Petit Thouars 2021 - Lince, se procede a realizar la Séptima Reunión de Docentes de la Facultad de Ingeniería y Negocios, registrándose lo siguiente:

**AGENDA:**

1. Registro de docentes.
2. Sistema de Gestión de Calidad de la Universidad Norbert Wiener.
3. Atención al Módulo de Mejora Continua del SIGU.
4. Reporte de los Hallazgos.
5. Atención del Buzón de Sugerencias, Quejas y Reclamos.
6. Programación de la Auditoria Externa – 29 y 30 noviembre del 2016.

**ACUERDOS:**

1. Se acordó que cada EAP atendería sus hallazgos respectivos.
2. Cada EAP prepararía su presentación para la Auditoria Externa.

**EVIDENCIA (mail con invitación, fotografías, lista de asistentes):**



*Dr. Luis Guillermo Sichei Monteverde*  
DECANO  
FACULTAD DE INGENIERÍA Y NEGOCIOS

**Plan de Auditoria. Universidad Norbert Wiener. Noviembre 2016.**

Tipo de auditoria 02 Surveillance		Criterio de auditoria ISO 9001:2008	
Equipo de Auditoria Juan Medina D Abriageón(LA)/Ciceley Cuadros(A)		Fechas de auditoria 29 y 30/11/2016	Fecha de emisión 29/09/2016
Día 1: Martes 29 de Noviembre 2016			
Juan Medina D Abriageón (Auditor Líder)		Ciceley Cuadros (Auditor)	
09:00	Reunión de Apertura ( Comité de Gerencia/ Directivos y miembros de la Universidad Norbert Wiener)		
09:30	Entrevista: Rector /Vicerrector / Decanos/GCA/ Director General/ Director Central Administrativo  Planeamiento Estratégico de la Universidad Planeamiento Estratégico de las EAP Requisitos legales: Licenciamiento UPNW Acreditación de carreras Uso del Logo/Marca	09:30	Entrevista: Facultad Farmacia y Bioquímica Director/ Secretaria Académica /Docentes TC  Organigrama Manual de Organización y Funciones Plan Operativo EAP/ Objetivos de calidad Instructivos de Trabajo Formularios/ Registros /QSP4.2.4 Módulo de Mejora /Buzón/Libro Reclamaciones Actividades de Auditoría Interna
11:00	Entrevista: Aspectos Gerenciales SGC/ISO 9001:2008 GCA/Defensoría Universitaria/ Gestión de Reclamaciones/ Jefe de Sedes/ Jefe de Archivos  Control de Documentos/Registros//Objetivos /Auditorias/Producto No Conformes/ Quejas/Reclamos/AC/AP /Revisión por la Dirección.	11:00	Entrevista: Facultad Ciencias de la Salud: Tecnología Médica: Laboratorio Clínico Director/ Secretaria Académica /Docentes TC  Organigrama Manual de Organización y Funciones Plan Operativo EAP/ Objetivos de calidad Instructivos de Trabajo Formularios/ Registros /QSP4.2.4 Módulo de Mejora /Buzón/Libro Reclamaciones Actividades de Auditoría Interna
13:00	<i>Almuerzo</i>	13:00	<i>Almuerzo</i>
14:00	Entrevista: Gerencia Administrativa / Gerencia de Tesorería y Contabilidad Asistente de Presupuesto/ Asistente de Tesorería  +Planificación Operativa. Desarrollo Institucional. Presupuesto	14:00	Entrevista: Facultad Ciencias de la Salud + Odontología y Clínica Odontológica Director/ Secretaria Académica /Docentes TC/ Director de Clínica Odontológica/ Director Central Administrativo/Jefe Sedes  Organigrama Manual de Organización y Funciones Plan Operativo EAP/ Objetivos de calidad Instructivos de Trabajo Formularios/ Registros /QSP4.2.4 Módulo de Mejora /Buzón/Libro Reclamaciones Actividades de Auditoría Interna Instructivos de Trabajo Clínica Odontológica
16:00	+ Estudios Básicos y Complementarios Director /Secretaría Académica/ Docentes TC  Organigrama Manual de Organización y Funciones Plan Operativo / Objetivos de calidad Instructivos de Trabajo Formularios/ Registros /QSP4.2.4 Módulo de Mejora /Buzón/Libro Reclamaciones Actividades de Auditoría Interna		
18:00	<i>Fin de la auditoría</i>	18:00	<i>Fin de la auditoría</i>
	<i>Preparación del reporte</i>		<i>Preparación del reporte</i>



Día 2: Miércoles 30 Noviembre 2016			
Juan Medina D Abrigeón (Auditor Líder)		Ciceley Cuadros (Auditor)	
09:00	Reunión Diaria		
09:30	Entrevista: Facultad Ciencias de la Salud +Enfermería <b>Director / Secretaría Académica / Docentes TC</b>	09:30	Entrevista: Facultad Ciencias de la Salud +Tecnología Médica: Terapia Física y Rehabilitación y Centro Especializado de Terapia Física y Rehabilitación <b>Director/ Secretaría Académica /Docentes TC/ / Director Central Administrativo Jefe de Sedes</b>
	Organigrama Manual de Organización y Funciones Plan Operativo EAP/ Objetivos de calidad Instructivos de Trabajo Formularios/ Registros /QSP4.2.4 Módulo de Mejora /Buzón/Libro Reclamaciones Actividades de Auditoría Interna		Organigrama Manual de Organización y Funciones Plan Operativo EAP/ Objetivos de calidad Instructivos de Trabajo Formularios/ Registros /QSP4.2.4 Módulo de Mejora /Buzón/Libro Reclamaciones Actividades de Auditoría Interna Instructivos de Trabajo Clínica Odontológica
13:00	<i>Almuerzo</i>		
14:00	Entrevista: Facultad de Ingeniería y Negocios: EAP Ingeniería Industrial / Ingeniería de Sistemas <b>Director / Secretaría Académica / Docentes TC</b>	14:00	Entrevista: Facultad de Ingeniería y Negocios: EAP Administración / Turismo/ Contabilidad <b>Directores / Secretaría Académica / Docentes TC</b>
	Organigrama Manual de Organización y Funciones Plan Operativo EAP/ Objetivos de calidad Instructivos de Trabajo Formularios/ Registros /QSP4.2.4 Módulo de Mejora /Buzón/Libro Reclamaciones Actividades de Auditoría Interna		Organigrama Manual de Organización y Funciones Plan Operativo EAP/ Objetivos de calidad Instructivos de Trabajo Formularios/ Registros /QSP4.2.4 Módulo de Mejora /Buzón/Libro Reclamaciones Actividades de Auditoría Interna
17:30	<i>Reunión de Cierre</i>		
18:00	<i>Fin de la auditoría</i>		
	<i>Preparación del Reporte</i>		

FACULTAD DE INGENIERIA Y NEGOCIOS  
 EAP DE NEGOCIOS Y COMPETITIVIDAD  
 SEMESTRE ACADEMICO 2016 – II  
 LISTA DE ASISTENCIA

REUNION CON AREA DE CALIDAD UW – SALA DE PROFESORES - HORA: 15:00 – FECHA: 10/11/16

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	FIRMA
1	BARRONCEN YBARRA PASTOR	<i>[Handwritten Signature]</i>
2	Picaza Sivaros, Jovita	<i>[Handwritten Signature]</i>
3	Solarte Tejeda Abel	<i>[Handwritten Signature]</i>
4	Pedro Saenz R	<i>[Handwritten Signature]</i>
5	CRISTIAN MORALES, JUAN	<i>[Handwritten Signature]</i>
6	Judy Zavala Anillo	<i>[Handwritten Signature]</i>
7	Elvira Garcia N.	<i>[Handwritten Signature]</i>
8	Pedro Brenneken B	<i>[Handwritten Signature]</i>
9	ALBERTO MANTARUELL C	<i>[Handwritten Signature]</i>
10	MARCO SANCHEZ SCHUMPER	<i>[Handwritten Signature]</i>
11	Alfonso Jimenez, Carlo	<i>[Handwritten Signature]</i>
12		
13		
14		
15		
16		
17		



ACTA N°	10-2016-FIN/SA	Facultad de Ingeniería y Negocios <b>ACTA DE REUNIÓN</b>	LUGAR	Sala de Docentes
FECHA	28.11.16		HORA	12:00 horas

Siendo las 12.00 horas del día lunes 28 de Noviembre del 2016, encontrándonos en la Sala de Docentes de la sede 7855, ubicada en la Av. Petit Thouars 2021 - Lince, se procede a realizar la Octava Reunión de Docentes de la Facultad de Ingeniería y Negocios, registrándose lo siguiente:

**AGENDA:**

1. Registro de docentes.
2. Visita de los Auditores Externos del 29 y 30 de Noviembre.
3. Recomendaciones para la auditoria.
4. Revisión de las ITs.
5. Presentación de las evidencias, según los formatos establecidos.

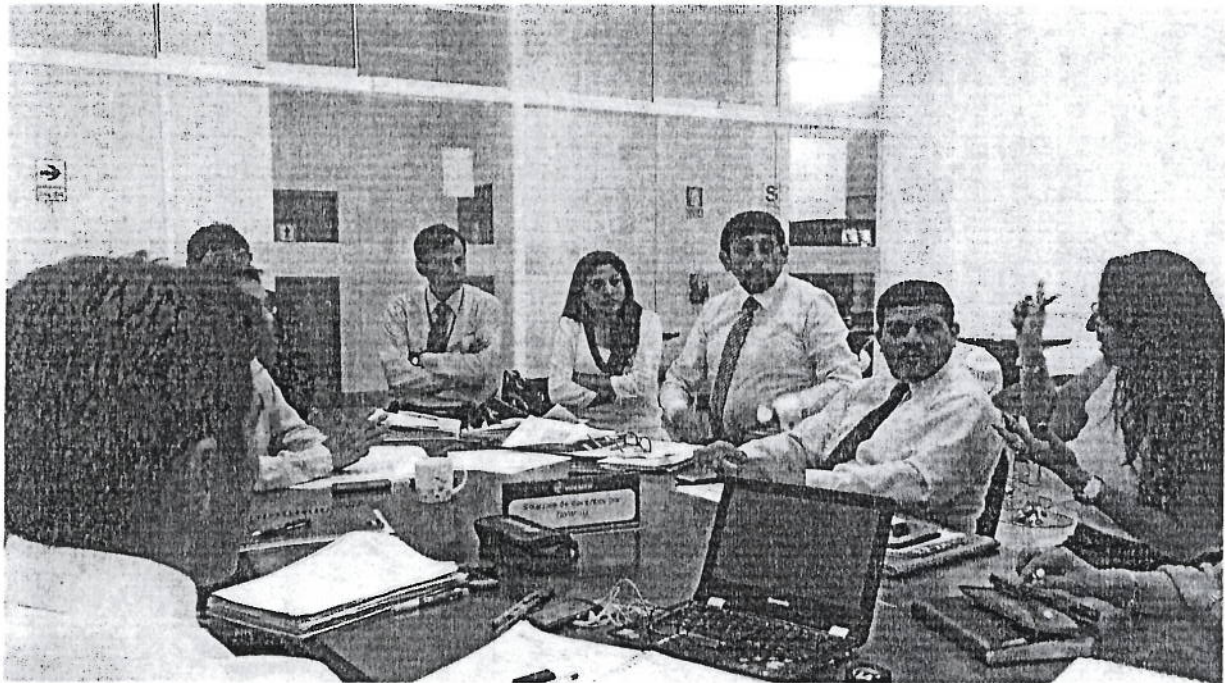
**ACUERDOS:**

1. Cada responsable de EAP deberá estar presente en la visita de los auditores a una unidad académica en horas de la tarde del día de mañana martes 29 de noviembre, para tomar nota de las observaciones del auditor.
2. Se acordó que cada EAP atendería a los visitantes de la Auditoria Externa en su propia sede.
3. Todo el personal académico deberá estar presente al momento de la auditoria.
4. Se deberá iniciar la presentación de cada EAP con las diapositivas del Full Day.
5. Se debe levantar las observaciones hasta el día de mañana martes 29 de noviembre.

**EVIDENCIA (mail con invitación, fotografías, lista de asistentes):**



 **Dr. Luis Guillermo Sicheri Monteverde**  
DECANO  
FACULTAD DE INGENIERÍA Y NEGOCIOS



## FACULTAD DE INGENIERÍA Y NEGOCIOS

### AUDITORIA EXTERNA

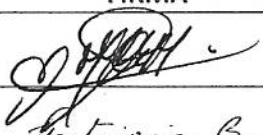



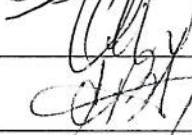
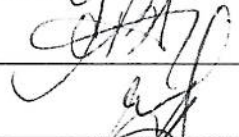


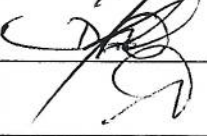

### MIÉRCOLES 30 NOVIEMBRE

1. El martes 29 de noviembre se recomienda observar las visitas de los auditores a otras Escuelas, asistir solo como observador, no intervenir y tomar nota de las observaciones del auditor.
2. El miércoles 30 de noviembre se realizará la Auditoria Externa en 02 sedes:
  - ✓ EAP de Negocios y Competitividad / EAP de Administración en Turismo y Hotelería.
  - ✓ Sede 7855      Av. Petit Thouars 2021 - Lince.
  - ✓ Ambiente: Sala de estudio del 1er. Piso.
  - ✓ Hora de inicio: 14.00 horas
  - ✓ Auditor: Ciceley Cuadros.
  - ✓ Acompañantes: José Muñoz / Carlos Albornoz.
  
  - ✓ EAP de Ingenierías.
  - ✓ Sede 7803 - 2    Av. E. Larrabure y Unanue 110 \_ Lima.
  - ✓ Ambiente: Oficina de la EAP.
  - ✓ Hora de inicio: 14.00 horas
  - ✓ Auditor: Juan Medina.
  - ✓ Acompañante: Lilly Horna.
3. Recomendaciones:
  - ✓ Asistencia de todos los docentes a tiempo completo de carácter obligatorio.
  - ✓ Conocer el orden de las intervenciones.
  - ✓ Tener su presentación del Full Day actualizada, sin considerar cifras de dinero.
  - ✓ Tener todas las evidencias (resúmenes), según el Informe de Auditoria Interna.
  - ✓ Cada EAP contará con un librero para colocar sus files.
  - ✓ Se debe presentar solo lo que solicita, no propiciar la comparación entre EAP.



FACULTAD DE INGENIERIA Y NEGOCIOS  
SEMESTRE ACADEMICO 2016 – II  
LISTA DE ASISTENCIA

REUNION COORDINACION AUDITORIA EXTERNA – SALA DE ESTUDIOS - HORA: 12:00 – FECHA: 28/11/16

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	FIRMA
1	Cabrero Yendoza Juan H.	
2	Barrionuevo Felipe Gaticia	Felipe Gaticia B.
3	MARTO SANCHEZ SOTENHO.	
4	Elycia Garcia H.	
5	Pedro Saenz Rivera.	
6	De la Torre Tejeda Abel	
7	Cecilia Brenneisen B.	
8	Rosario Echeverri Luis Angel	
9	Soto de la Cruz Liliana Leticia	
10	Ortega Zavala, Daniel	
11	CYRACOR PASTORAN RAMIRO	
12		
13		
14		
15		

